

Ruj Kami: BEND20220412-KB0327



PEKELILING BENDAHARI BIL. 2/2022

Tarikh: 12 April 2022

Naib Canselor
Semua Timbalan Naib Canselor
Semua Ketua Pusat Tanggungjawab
Semua Kakitangan Pentadbiran dan Sokongan
Universiti Utara Malaysia

MENERIMAPAKAI PAKEJ KORPORAT CELCOM SEBAGAI PAKEJ KORPORAT ALAT KOMUNIKASI MUDAH ALIH RASMI UNIVERSITI DAN PINDAAN DASAR PEMBAYARAN ELAUN TELEFON BIMBIT

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

TUJUAN

1. Pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan tentang keputusan universiti untuk menjadikan Pakej Korporat Celcom sebagai Pakej Korporat Alat Telekomunikasi Mudah Alih rasmi universiti dan tentang pindaan dasar pembayaran Elaun Telefon Bimbit yang terkini.

PELAKSANAAN PAKEJ KORPORAT CELCOM-UUM

2. Mesyuarat JPU Khas Bil. 2/2022 dan Bil. 3/2022 pada Mac 2022 telah bersetuju menjadikan Pakej Korporat Celcom sebagai Pakej Korporat Alat Komunikasi Mudah Alih rasmi universiti (selepas ini akan disebut sebagai Pakej Korporat Celcom-UUM atau UCCP).

PINDAAN DASAR PEMBAYARAN ELAUN TELEFON BIMBIT

3. Melalui pakej ini semua kakitangan yang dibekalkan Elaun Telefon Bimbit (ETB) adalah digalakkan melanggan Pakej Celcom.

4. **Berkuatkuasa mulai Jun 2022**, kadar ETB yang baharu adalah seperti **Jadual 1** di bawah:

Jadual 1: Kadar Elaun Telefon Bimbit

Jawatan Layak ETB	Kadar ETB Bulanan (RM)
Naib Canselor/Ahli LPU (Lantikan YBM)	300
Ahli JPU	140
Gred Utama/Khas 'C' hingga 'A' (yang memegang jawatan pentadbiran dan dibayar elaun pentadbiran)	80
Ketua PTJ/Timbalan Ketua PTJ	
Dekan/Timbalan Dekan	
Pengetua Inasis/Penolong Pengetua Inasis	
Pegawai P&P Gred 41 dan ke atas	
Pegawai Perhubungan Awam	
Pegawai Khas Naib Canselor	
Lain-lain Jawatan Pentadbiran yang dibayar Elaun Pentadbiran	
Presiden Persatuan Kakitangan (PERSATU/PERPATI/SETIA dan KESKA)	
Setiausaha/Pembantu Setiausaha Pejabat	80
Pengawal Keselamatan di Unit Siasatan	80
Pemandu	50

5. Pegawai/Penjawat di **Jadual 1** di atas hanya boleh dibekalkan dengan salah satu sahaja samada Elaun Telefon Bimbit atau Talian Tetap A atau B kecuali Penjawat di bawah:

- a) Naib Canselor
- b) Ahli JPU/Ex- Officio
- c) Ketua PTJ/Timbalan Ketua PTJ
- d) Pengarah di Unit Komunikasi Korporat/Welcome Centre/U-Assist dan di Pusat Penginapan Pelajar
- e) Setiausaha/Pembantu Setiausaha

8. Sekiranya seseorang pegawai atau penjawat memegang lebih daripada satu jawatan pentadbiran yang melayakkan beliau mendapat ETB pada kadar berbeza, pembayaran ETB akan dibuat ke atas amaun yang mana lebih tinggi.

9. Bagi Presiden Persatuan Kakitangan seperti PERSATU, PERPATI, SETIA dan KESKA, tuntutan ETB hendaklah dibuat dengan mengemukakan permohonan kepada Jabatan Pendaftar dengan menyertakan bersama Minit Mesyuarat atau bukti lantikan jawatan berkenaan. Adalah menjadi

tanggungjawab presiden atau Ahli Jawatankuasa Persatuan untuk memaklumkan kepada Jabatan Pendaftar dan satu salinan kepada Jabatan Bendahari sekiranya berlaku pertukaran presiden.

10. ETB tidak layak dibayar kepada pegawai atau penjawat yang dipinjamkan, yang sedang bercuti tanpa gaji, cuti separuh gaji, cuti belajar, cuti sabatikal atau sebarang cuti di mana pegawai atau penjawat tidak perlu melaksanakan tugas hakiki/tugas semasa.

11. ETB bukan hak mutlak kakitangan dan bayaran dibuat berdasarkan kemampuan kewangan universiti. Universiti pada bila-bila masa berhak membatal atau meminda kadar ETB sekiranya perlu.

PENDAHULUAN PEMBELIAN PERANTI MELALUI PAKEJ KORPORAT CELCOM-UUM (UCCP)

12. UCCP menawarkan pembelian peranti berupa telefon pintar dan IPAD pada harga istimewa.

13. Bagi membantu kakitangan UUM yang berminat membeli peranti, universiti bersetuju meneruskan pemberian pendahuluan kepada semua gred jawatan yang berstatus Tetap dan Kontrak untuk membeli peranti yang ditawarkan oleh Celcom melalui UCCP. Pembayaran harga peranti yang diambil oleh kakitangan akan dibuat secara terus oleh universiti kepada pihak Celcom dan kakitangan akan membayar balik secara bulanan melalui potongan gaji selama 12 bulan atau setakat tempoh kontrak (mana yang terdahulu).

14. Caj pentadbiran RM50 akan dikenakan dan dimasuk kira sebagai tambahan kepada jumlah pendahuluan yang diambil.

15. Kaedah penghantaran peranti oleh pihak Celcom kepada kakitangan adalah berdasarkan persetujuan di antara kakitangan dengan pihak Celcom.

PEMBIAYAAN ALAT TELEKOMUNIKASI KEPADA PENJAWAT YANG LAYAK

16. Kadar Pembiayaan Alat Telekomunikasi Mudah Alih setiap tiga (3) tahun kepada para penjawat pentadbiran yang layak masih dikekalkan seperti **Jadual 2** di bawah:

Jadual 2: Pembiayaan Alat Telekomunikasi Mudah Alih

Jawatan	Kadar Pembiayaan
Naib Canselor/Ahli Lembaga Pengarah (Lantikan YBM)	3000
Ahli JPU	2000
Gred Utama/Khas 'C' hingga 'A' (yang memegang jawatan pentadbiran dan dibayar elaun pentadbiran)	2000
Ketua PTJ/Pengetua Inasis/Ketua Pentadbir Kolej Akademik	1000
Pegawai Perhubungan Awam/Pegawai Khas Naib Canselor	750
Pemandu	375

17. Pembiayaan boleh dituntut oleh Penjawat di **Jadual 2** menggunakan Borang di **Lampiran A**.

PERLAKSANAAN

18. Pekeliling ini berkuatkuasa serta merta berdasarkan tarikh pekeliling.

PEMBATALAN

19. Dengan berkuatkuasanya pekeliling ini, Pekeliling Bendahari Bil.3/2019 adalah dibatalkan.

Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”
“KEDAH SEJAHTERA – NIKMAT UNTUK SEMUA”
“ILMU BUDI BAKTI”

Saya yang menjalankan amanah,



(EYLANI AHMAD)
Bendahari
Universiti Utara Malaysia